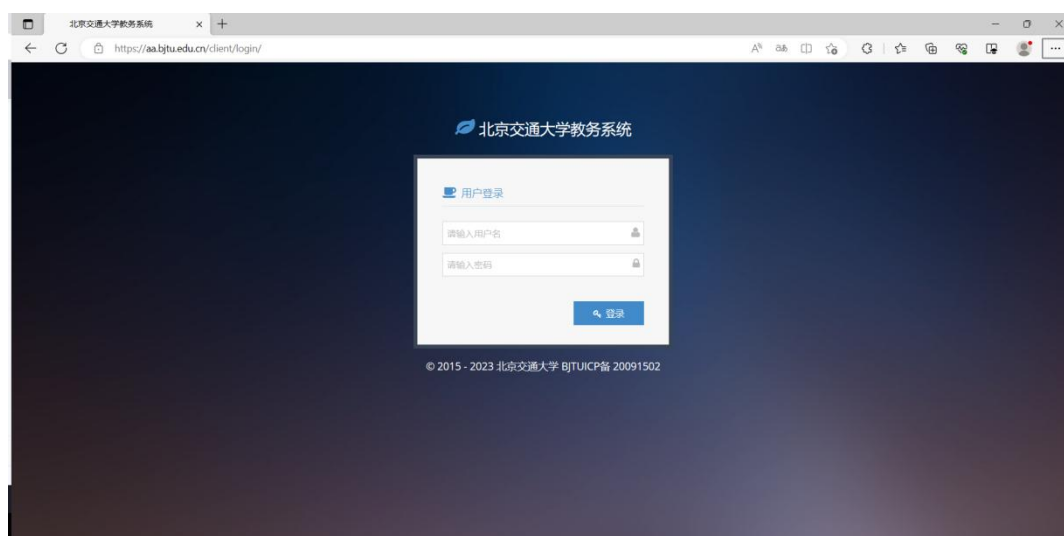


夏季学期研究生课程选课操作说明

一、登录系统

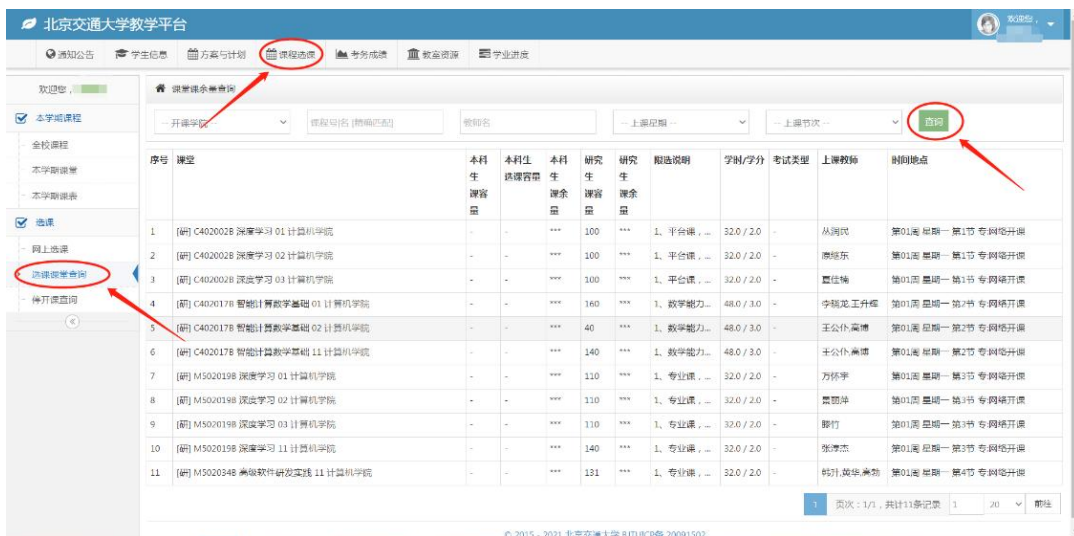
登录北京交通大学教务系统：aa.bjtu.edu.cn/client/login，输入学号及密码，初始密码为身份证后6位（X结尾大写）。



二、查询意愿课程

点击页面上方导航栏中的“课程选课”进入该模块，然后点击左侧目录栏中“选课”下的“选课课堂查询”来到研究生开课信息查询页面。

直接点击“查询”，系统会显示所有当前可以选修的研究生课程的开课信息，包括：课程名称、课程号、课序号、任课教师等开课信息；也可以在查询条件中输入要查询的关键字进行查询。在查询到的开课信息中，选择你想要选修的课程，记住其中的关键信息：课程名称、课程号以及课序号。



三、将意愿课程添加至“计划课程”

首先点击左侧目录栏“培养方案”中“我的培养方案”，查看自己培养方案课程设置表，确定所选修课程是否为方案内课程。

然后点击页面左侧目录栏“培养计划”中“编辑计划课程”进入“计划课程”编辑页面。

如果想选修的课程为方案内课程，在“请选择培养方案课程”右侧的录入框中输入你确定要选修的课程的课程号。如果想选修的课程不属于方案内课程，在“请选择培养方案以外课程”右侧的录入框中输入你确定要选修的课程的课程号。点击“添加”，然后该课程就会出现在你的“培养计划课程”列表中。

北京交通大学教务系统

学生信息 方案计划与进度 课程选课 考务成绩 教室 研究生论文 个人设置

欢迎

培养方案 我的培养方案

培养计划 我的培养计划

编辑计划课程

学业进度 查看进度

我的培养计划课程

一级课组	二级课组	编号	课程名称	课内学时	学分	学期			考核方式	操作
						秋	春	春秋		
素养提升平台	综合素养实践	H200501B	综合素养实践	0.0	1.0					删除
学术及实践创新平台	学术环节	H200101B	学术例会	0.0	1.0				考查	
学术及实践创新平台	学术环节	H200301B	开题报告	0.0	1.0				考查	
学术及实践创新平台	学术环节	H200403B	学位论文中期检查	0.0	1.0					

添加培养计划课程

请选择培养方案课程 添加

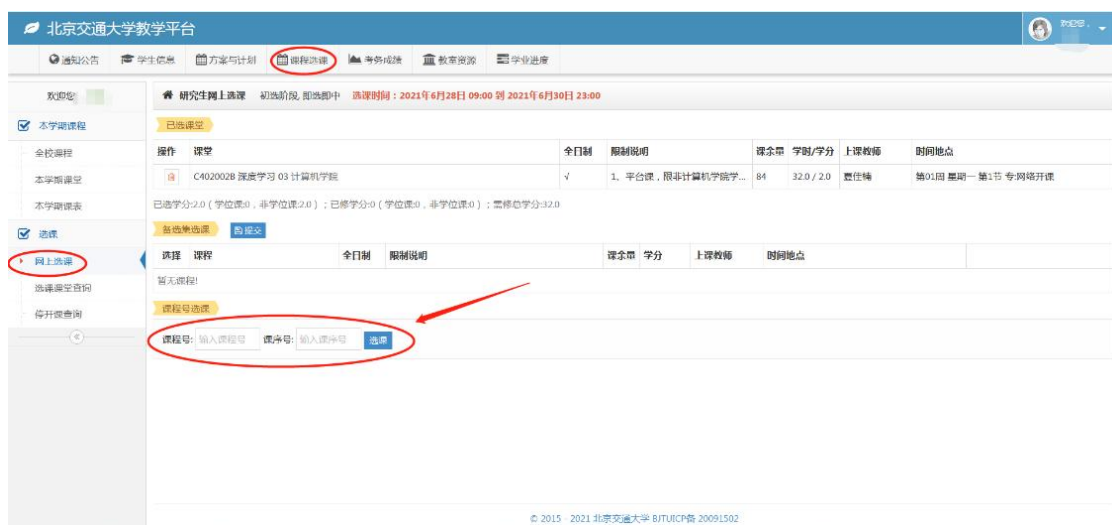
请选择培养方案以外课程 (输入课程号或者课程名) 添加

© 2015 - 2023 北京交通大学 BITUICP备 20091502

注意，如果通过“请选择培养方案课程”栏添加课程，计划课程表中会自动显示添加课程所在培养方案中的课组；如果通过“请选择培养方案以外课程”栏添加课程，计划课程表中会将你所选择的课程列入“自选课”课组。请同学们务必认真查看培养方案，按照方案添加计划课程。

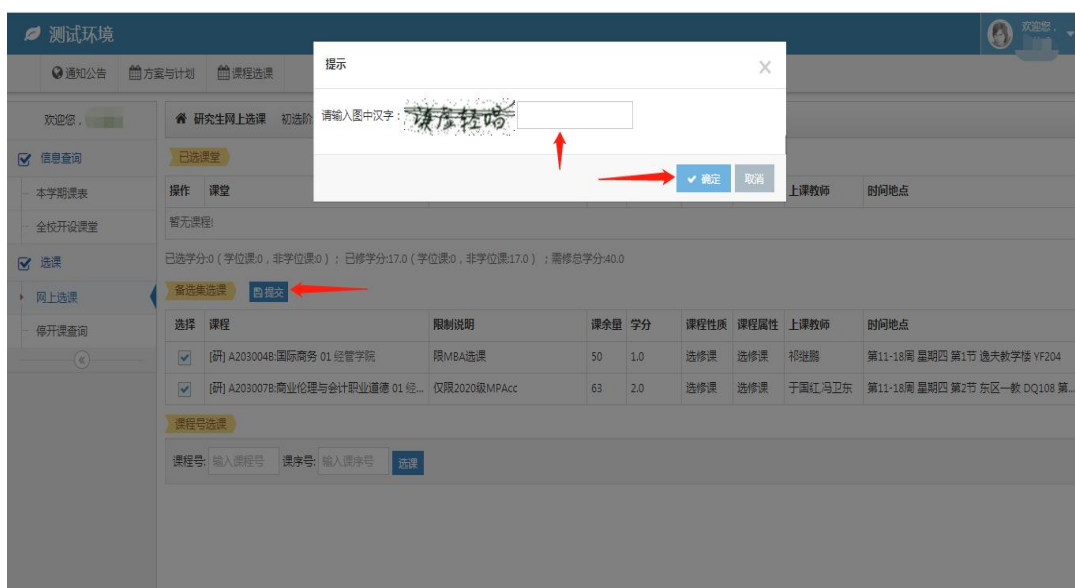
四、选课

请同学们于选课期间进行选课和退课操作，具体选课时间请查看夏季学期课程选课相关通知。



点击页面上方导航栏中的“课程选课”，再选择左侧目录栏中“选课”下的“网上选课”进入选课页面。

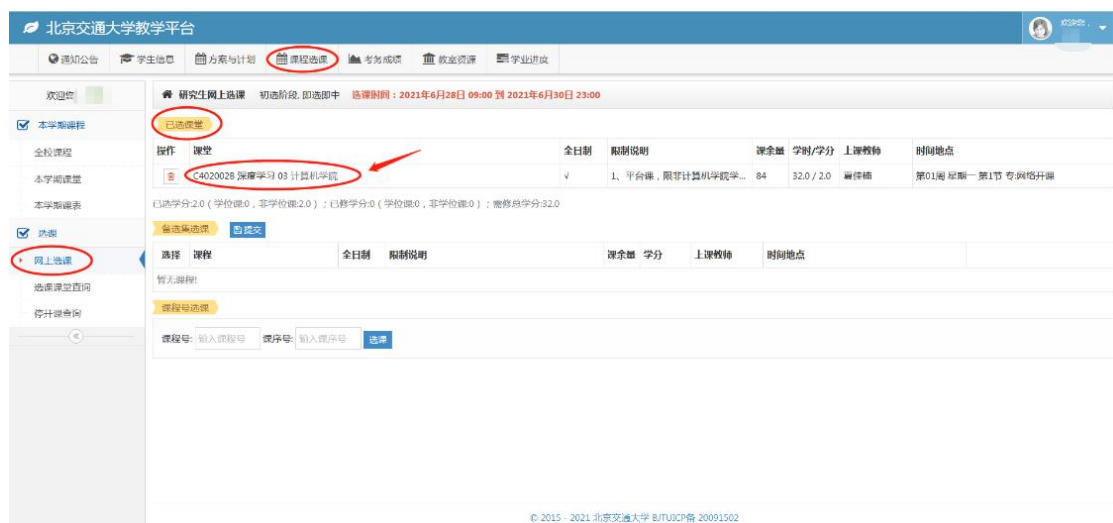
如果完成了前文所述的准备工作，你要选修的课程就会出现在“备选集”中。（“备选集”中出现的是：已列入你的计划课程、本学期开课、未修过的课程。）选中备选集中出现的你要选修的课程，输入验证码并完成选课。



或者，可以通过课程号选课。在“课程号选课”栏目下，输入你所意愿选修的课程号与课序号，点击选课并输入验证码后，即可完成选课。

(此操作的前提也是你已将你想选修的课程列入了计划课程。)

选课成功的课程会出现在“已选课程”中。



五、确认选课成功

完成所有选课操作后，点击“本学期课表”，确认选课是否成功。
成功选中的课程会出现在课程表中。



六、其他说明

1. 选课时，必须确保已将想要选修课程加入到你的计划课程中，否

则不能成功完成选课操作。

2. 所有研究生需使用研究生正式学号选课，推免生不要用临时学号选课，选课最终结果以教务系统中的选课结果为准。

3. 退补选阶段结束后将不再接受任何选课和退课的操作，且后续秋季学期课程选课期间，不再开放与夏季学期课程相关的操作。

3. 如在选课过程仍遇到困难或有疑问，请发邮件联系邹老师咨询，邹老师邮箱：9649@bjtu.edu.cn。